

**Stanovy zapsaného spolku ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb.
Občanský zákoník**

SPOLEČNOST PRO HISTORII POTÁPĚNÍ ČESKÁ REPUBLIKA, z.s.

I.

Základní ustanovení

1. Název občanského sdružení:

Společnost pro historii potápění Česká republika, z.s.

2. Sídlo zapsaného spolku:

Za zastávkou 373, 111 01 Praha 10 Dolní Měcholupy, Česká republika

II.

Účel spolku

Účelem a cílem Společnosti je zejména dokumentace historie potápěčského oboru na území Čech, Moravy, Slezska a Slovenska.

III.

Právní postavení

1. Společnost pro historii potápění Česká republika, z.s. je od 1.1.2014. vedena ve spolkovém rejstříku a jde o spolek fyzických a právnických osob, které zajímá vše o historii potápění. Používá zkratku **HDS CZ**.
2. Společnost má právní subjektivitu ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Může nabývat práv a majetku, zavazovat se v rozsahu svých prostředků a je způsobilá k veškerým právním jednáním v rámci těchto stanov, jakož i takovým, která napomáhají k plnění jejího poslání.
3. V zahraničním styku používá spolek název **Historical Diving Society Czech Republic se zkratkou HDS CZ**.
4. Český statistický úřad přidělil HDS CZ IČ : 22733043

IV.

Poslání a činnost Společnosti

1. Cílem Společnosti je zejména **dokumentace historie potápěčského oboru na území Čech, Moravy, Slezska a Slovenska.**

Stanoveného rámcového cíle bude Společnost dosahovat zejména:

- podporou a rozvojem sběru dat a dokumentů pro rozšíření sbírkového fondu a historie potápění,
- tříděním, katalogizací a uchováváním získaných poznatků,
- sběrem a uchováváním předmětů a dokumentů spojených s historií potápění,
- pořádáním výstav, přednášek a exkurzí,
- přípravou a realizací expozic ve spolupráci s muzei a jinými právnickými osobami,
- výchovnou, vzdělávací, osvětovou a propagační činností,
- mezinárodní spoluprací.

2. Společnost při plnění svého **poslání** spolupracuje též s příslušnými státními orgány, organizacemi a institucemi.
3. Při naplňování cílů uvedených v odstavci 1., IV. kapitoly, Společnost neorganizuje, nezabezpečuje, nepojišťuje a ani nechrání jakékoliv aktivity spojené s potápěním s historickou nebo současnou potápěčskou technikou. Každá osoba, která hodlá při výše uvedených akcích provozovat prakticky potápění, činí tak vlastním jménem na vlastní odpovědnost a vlastní nebezpečí. V tomto duchu musí tato osoba též akceptovat všechny body provozního řádu majitele/uživatele na lokalitě, kde se hodlá potápět.

V.

Členství ve Společnosti

Členem je každý příznivec poslání Společnosti, byl-li přijat výkonným výborem a platí-li každoročně stanovený členský příspěvek.

1. Práva člena

- zúčastňovat se činnosti Společnosti, schůzí, všech spolkových akcí a být o nich informován, používat věci Společnosti a používat znak Společnosti při její propagaci,
- rokovat na valných hromadách a na spolkových schůzích a podávat návrhy výboru a valné hromadě,
- navrhopvat, volit a být volen,
- dostávat spolkové zprávy, spolkové tiskoviny a další informace včetně finančních zpráv o hospodaření a zpráv o stavu archivu a sbírkových fondů HDS CZ,
- má přednostní účast na vlastních akcích Společnosti,
- je-li členem právnická osoba, zastupuje ji člen statutárního orgánu s jedním hlasem.

2. Povinnosti člena

- řídit se stanovami Společnosti a všemi jejími platnými usneseními,
- platit řádně a včas zápisné a členské příspěvky; řádně zaplacené příspěvky se nevracejí,
- všemožně podporovat dle svých sil rozvoj, snahy a akce Společnosti.

3. Zánik členství

- úmrtím nebo ztrátou svéprávnosti,
- vystoupením ze Společnosti, jež je třeba ohlásit výboru doporučeným dopisem do konce běžného roku,
- rozhodnutím valné hromady:
 - a) pro nezaplacené příspěvky s delším než jednorocním prodlením a po předchozím písemném upomenutí,
 - b) pro opakované poškozování dobrého jména a činnosti Společnosti.

VI.

Orgány Společnosti

Orgány Společnosti jsou:

1. valná hromada
2. výkonný výbor
3. statutární orgán
4. kontrolní komise

Funkce ve Společnosti jsou čestné. Člen může být do jakékoliv funkce zvolen opakovaně.

1. Valná hromada

- a) Valnou hromadu svolává výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka,
- b) Valnou hromadu výkonný výbor svolává, kdykoliv to uzná za vhodné a potřebné. Výkonný výbor je povinen ji svolat, požádá-li o to alespoň třetina členstva; tato třetina se zjišťuje podle soupisu členů uvedených v zápise z valné hromady. Valná hromada volí řídicího valné hromady, mandátovou a volební komisi, zapisovatele a dva ověřovatele zápisu.
- c) Valná hromada je způsobilá se usnášet:
 - za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů,
 - nesejde-li se dostatečný počet členů, proběhne jednání přítomných členů v souladu s programem uvedeným v pozvánce. Projednaný program bude přítomnými vzat na vědomí. Bude proveden zápis a určen termín další valné hromady.
- d) Valná hromada se usnáší:
 - prostou většinou hlasů,
 - dvoutřetinovou většinou hlasů, jedná-li se o změnu stanov, při zrušení usnesení, jež bylo přijato na téže valné hromadě, a dále o vyloučení člena,
 - o zániku Společnosti se může rozhodnout při přítomnosti alespoň 80% členů a to 100% hlasy přítomných.
- e) Nastane-li při hlasování rovnost hlasů, rozhoduje hlas předsedy, při volbách rozhoduje los.
- f) Návrhy, o nichž má být na valné hromadě hlasováno, musí být písemně oznámeny všem členům na pozvánce nejméně 30 dnů před konáním valné hromady včetně dne, hodiny a místa jednání.

1.1. Pravomoc valné hromady

- a) Usnáší se o stanovách, revokaci usnesení, vyloučení člena, zániku Společnosti.
- b) Volí prostou většinou členy výkonného výboru, a to předsedu a dva místopředsedy, hospodáře a jednatele, případně další členy výkonného výboru.
- c) Volí prostou většinou tři členy kontrolní komise.
- d) Posuzuje a schvaluje zprávy funkcionářů, jakož i závěrečné účty za uplynulé správní období a rozhoduje o udělení absolutoria výkonnému výboru.
- e) Schvaluje zápis z valné hromady.
- f) Rozhoduje o použití majetku Společnosti.
- g) Schvaluje program činnosti Společnosti na příští rok.
- h) Stanoví výši ročních členských příspěvků a zápisného.
- i) Rozhoduje o dalších věcech, které jsou členy navrženy do programu valné hromady a jsou uvedeny na pozvánce.
- j) Volí jmenovitě členy statutárního orgánu Společnosti s právem za Společnost jednat a s podpisovým právem.

O jednání valné hromady zapisovatel pořizuje zápis, který podepíše řídicí VH a dva ověřovatelé zápisu. Zápis musí obsahovat datum a místo konání valné hromady, přijatá usnesení, výsledky hlasování, nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování, a seznam účastníků s jejich podpisy. Zápis obdrží každý člen Společnosti.

2. Výkonný výbor

- a) Výkonný výbor sestává z předsedy, dvou místopředsedů, hospodáře a jednatele; minimální počet členů výkonného výboru jsou 3 členové. Volebním obdobím výkonného výboru je 5 let.
- b) Výkonný výbor si volí ze svých členů dle potřeby též zapisovatele, archiváře, kronikáře a další činovníky. Funkce mohou být kumulovány.
- c) Výborové schůze svolává předseda dle potřeby.
- d) Schůze výkonného výboru se může konat za přítomnosti dvou třetin členů výkonného výboru, pokud byli jeho členové včas zpraveni o tom, kdy a kde se schůze výkonného výboru koná.
- e) Výkonný výbor se usnáší prostou většinou hlasů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- f) Výkonný výbor má právo kooptovat z volitelných členů Společnosti další členy výkonného výboru, nejvýše v počtu dvou, a to dvoutřetinovou většinou přítomných. Mandát kooptovaných členů trvá do nejbližší valné hromady.
- g) Působnost výkonného výboru:
 - vede správu Společnosti, pokud není vyhrazena valné hromadě a vykonává usnesení valné hromady,
 - stanoví čas, místo a program valných hromad, informuje o tom členy,
 - seznamuje členy s průběhem valné hromady a s přijatými usneseními,
 - připravuje veškeré zprávy a podklady pro jednání valné hromady,
 - rozhoduje o vydávání tiskových zpráv, o pořádání výstav, přednášek, exkurzí, zájezdů atd. v souladu se schváleným programem činnosti,
 - vydává závazné směrnice pro činnost Společnosti,
 - rozhoduje ve všech případech, o nichž nemají stanovy samostatné ustanovení,
 - zajišťuje shromažďování a evidenci předmětů sbírkových fondů a zajišťuje přípravu jejich transportu a předání dle uzavřené smlouvy o spolupráci do sbírkových fondů Technického musea Brno,
 - přijímá nové členy Společnosti.
- h) Členové výboru nemohou být členy kontrolní komise.

3. Statutární orgán

Předseda, hospodář a jednatel tvoří tříčlenný statutární orgán.

Členové statutárního orgánu zastupují a jednají za Společnost samostatně. Písemné dokumenty ověřují svým podpisem.

4. Kontrolní komise

- a) Tři členy kontrolní komise volí valná hromada současně s výkonným výborem. Jejich funkční období trvá 5 let a jsou odpovědní pouze valné hromadě.
- b) Působnost kontrolní komise:
 - dbá po celé volební období na dodržování stanov a plnění usnesení, které výboru uložila valná hromada,
 - kontroluje nejméně jedenkrát za půl roku správnost vedení účtů a pokladny,

- o výsledku kontrol podává zprávu výkonnému výboru a výroční zprávu valné hromadě. Tuto zprávu podepisují všichni členové kontrolní komise.
- členové kontrolní komise mají právo se účastnit schůzí výkonného výboru s hlasem poradním.

Výkonný výbor a kontrolní komise vykonávají svoji činnost i po uplynutí svého volebního období v případě, že valná hromada nezvolila nové orgány. Tuto činnost vykonávají až do zvolení nových orgánů.

VII.

Majetek Společnosti a finanční hospodaření

Majetek Společnosti je finanční, nehmotný a inventární. Finanční majetek se tvoří z členských příspěvků, z výtěžku spolkových podniků, z peněžních darů, podpor a odkazů. Nehmotný majetek tvoří znalosti, zkušenosti a autorská práva vyplývající ze všech činností HDS CZ a veškeré informace, podklady a údaje publikované na webových stránkách www.hdsczech.cz. Inventární majetek tvoří věcné hodnoty v užívání a vlastnictví HDS CZ, předměty sbírkových fondů před předáním do Technického musea Brno a archiv.

VIII.

Zánik Společnosti

O zániku Společnosti může rozhodnout valná hromada s účastí alespoň 80% všech členů HDS CZ a 100% hlasů přítomných. Valná hromada určí osobu zodpovědnou za vypořádání majetku, závazků a ostatních záležitostí Společnosti a za provedení likvidace Společnosti. Majetek Společnosti, zejména pak předměty sbírkových fondů HDS CZ budou nabídnuty po poslední inventuře, která se provádí 1x ročně, Technickému museu v Brně či jinému státnímu sbírkovému fondu s celostátní působností. Tato podmínka musí být splněna proto, aby se zachovala kontinuita sbírky.

IX.

Účinnost

Stanovy Společnosti nabývají účinnosti dnem jejich registrace.

Stanovy HDS CZ byly schváleny Valnou hromadou HDS CZ dne 9. listopadu 2019

Ověřil: Ing. Oldřich Lukš, předseda HDS CZ