

**Stanovy zapsaného spolku ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb.
Občanský zákoník**

SPOLEČNOST PRO HISTORII POTÁPĚNÍ ČESKÁ REPUBLIKA, z.s.

I.

Základní ustanovení

1. Název občanského sdružení:

Společnost pro historii potápění Česká republika, z.s.

2. Sídlo zapsaného spolku:

Na Košince 2423/3a, 180 00 Praha 8, Česká republika

II.

Právní postavení

1. Společnost pro historii potápění Česká republika, z.s. je od 1.1.2014. vedena ve spolkovém rejstříku a jde o spolek fyzických a právnických osob, které zajímá vše o historii potápění. Používá zkratku **HDS CZ**.

2. Společnost má právní subjektivitu ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Může nabývat práv a majetku, zavazovat se v rozsahu svých prostředků a je způsobilá k veškerým právním jednáním v rámci těchto stanov, jakož i takovým, která napomáhají k plnění jejího poslání.

3. V zahraničním styku používá spolek název **Historical Diving Society Czech Republic se zkratkou HDS CZ**.

4. Český statistický úřad přidělil HDS CZ IČ : 22733043

III.

Poslání a činnost Společnosti

1. Cílem Společnosti je zejména **dokumentace historie potápěčského oboru na území Čech, Moravy, Slezska a Slovenska**.

Stanoveného rámcového cíle bude Společnost dosahovat zejména:

- podporou a rozvojem sběru dat a dokumentů pro rozšíření sbírkového fondu a historie potápění ,
- tříděním, katalogizací a uchováváním získaných poznatků,
- sběrem a uchováváním předmětů a dokumentů spojených s historií potápění,
- pořádáním výstav, přednášek a exkurzí,
- přípravou a realizací expozic ve spolupráci s muzei a jinými právnickými osobami,
- výchovnou, vzdělávací, osvětovou a propagační činností,
- mezinárodní spoluprací.

2. Společnost při plnění svého **poslání** spolupracuje též s příslušnými státními orgány, organizacemi a institucemi.

IV.

Členství ve Společnosti

Členem je každý příznivec poslání Společnosti, byl-li přijat výkonným výborem a platí-li každoročně stanovený členský příspěvek.

1. Práva člena

- zúčastňovat se činnosti Společnosti, schůzí, všech spolkových akcí a být o nich informován, používat věci Společnosti a používat znak Společnosti při její propagaci,
- rokovat na valných hromadách a na spolkových schůzích a podávat návrhy výboru a valné hromadě,
- navrhopvat, volit a být volen,
- dostávat spolkové zprávy, spolkové tiskoviny a další informace včetně finančních zpráv o hospodaření a zpráv o stavu archivu a sbírkových fondů HDS CZ,
- má přednostní účast na vlastních akcích Společnosti,
- je-li členem právnická osoba, zastupuje ji člen statutárního orgánu s jedním hlasem.

2. Povinnosti člena

- řídit se stanovami Společnosti a všemi jejími platnými usneseními,
- platit řádně a včas zápisné a členské příspěvky. Řádně zaplacené příspěvky se nevracejí,
- všemožně podporovat dle svých sil rozvoj, snahy a akce Společnosti.

3. Zánik členství

- úmrtím nebo ztrátou svéprávnosti,
- vystoupením ze Společnosti, jež je třeba ohlásit výboru doporučeným dopisem do konce běžného roku,
- rozhodnutím valné hromady:
 - a) pro nezaplacené příspěvky s delším než jednoročním prodlením a po předchozím písemném upomenutí,
 - b) pro opakované poškozování dobrého jména a činnosti Společnosti.

V.

Orgány Společnosti

Orgány Společnosti jsou:

1. valná hromada
2. výkonný výbor
3. statutární orgán
4. kontrolní komise

Funkce ve Společnosti jsou čestné. Člen může být do jakékoliv funkce zvolen opakovaně.

1. Valná hromada

- a) Valnou hromadu svolává výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka,
- b) Valnou hromadu výkonný výbor svolává, kdykoliv to uzná za vhodné a potřebné. Výkonný výbor je povinen ji svolat, požádá-li o to alespoň třetina členstva; tato třetina se zjišťuje podle soupisu členů uvedených v zápise z valné hromady. Valná hromada volí řídicího valné hromady, mandátovou a volební komisi, zapisovatele a dva ověřovatele zápisu.
- c) Valná hromada je způsobilá se usnášet:
 - za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů,

- nesejde-li se dostatečný počet členů, proběhne jednání přítomných členů v souladu s programem uvedeným v pozvánce. Projednaný program bude přítomnými vzat na vědomí. Bude proveden zápis a určen termín další valné hromady.

d) Valná hromada se usnáší:

- prostou většinou hlasů,
- dvoutřetinovou většinou hlasů, jedná-li se o změnu stanov, při zrušení usnesení, jež bylo přijato na téže valné hromadě, a dále o vyloučení člena,
- o zániku Společnosti se může rozhodnout při přítomnosti alespoň 80% členů a to 100% hlasy přítomných.

e) Nastane-li při hlasování rovnost hlasů, rozhoduje hlas předsedy, při volbách rozhoduje los.

f) Návrhy, o nichž má být na valné hromadě hlasováno, musí být písemně oznámeny všem členům na pozvánce nejméně 30 dnů před konáním valné hromady včetně dne, hodiny a místa jednání.

1.1. Pravomoc valné hromady

- a) Usnáší se o stanovách, revokaci usnesení, vyloučení člena, zániku Společnosti.
- b) Volí prostou většinou členy výkonného výboru, a to předsedu a dva místopředsedy, hospodáře a jednatele, případně další členy výkonného výboru.
- c) Volí prostou většinou tři členy revizní komise.
- d) Posuzuje a schvaluje zprávy funkcionářů, jakož i závěrečné účty za uplynulé správní období a rozhoduje o udělení absolutoria výkonnému výboru.
- e) Schvaluje zápis z valné hromady.
- f) Rozhoduje o použití majetku Společnosti.
- g) Schvaluje program činnosti Společnosti na příští rok.
- h) Stanoví výši ročních členských příspěvků a zápisného.
- i) Rozhoduje o dalších věcech, které jsou členy navrženy do programu valné hromady a jsou uvedeny na pozvánce.
- j) Volí jmenovitě členy statutárního orgánu Společnosti s právem za Společnost jednat a s podpisovým právem.

O jednání valné hromady zapisovatel pořizuje zápis, který podepíše řídící VH a dva ověřovatelé zápisu. Zápis musí obsahovat datum a místo konání valné hromady, přijatá usnesení, výsledky hlasování, nepřijaté námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování, a seznam účastníků s jejich podpisy. Zápis obdrží každý člen Společnosti.

2. Výkonný výbor

- a) Výkonný výbor sestává z předsedy, dvou místopředsedů, hospodáře a jednatele; minimální počet členů výkonného výboru jsou 3 členové. Volebním obdobím výkonného výboru je 5 let.
- b) Výkonný výbor si volí ze svých členů dle potřeby též zapisovatele, archiváře, kronikáře a další činovníky. Funkce mohou být kumulovány.
- c) Výborové schůze svolává předseda dle potřeby.
- d) Schůze výkonného výboru se může konat za přítomnosti dvou třetin členů výkonného výboru, pokud byli jeho členové včas zpraveni o tom, kdy a kde se schůze výkonného výboru koná.

- e) Výkonný výbor se usnáší prostou většinou hlasů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
- f) Výkonný výbor má právo kooptovat z volitelných členů Společnosti další členy výkonného výboru, nejvýše v počtu dvou, a to dvoutřetinovou většinou přítomných. Mandát kooptovaných členů trvá do nejbližší valné hromady.
- g) Působnost výkonného výboru:
- vede správu Společnosti, pokud není vyhrazena valné hromadě a vykonává usnesení valné hromady,
 - stanoví čas, místo a pořad valných hromad, informuje o tom členy,
 - seznamuje členy s průběhem valné hromady a s přijatými usneseními,
 - připravuje veškeré zprávy a podklady pro jednání valné hromady,
 - rozhoduje o vydávání tiskových zpráv, o pořádání výstav, přednášek, exkurzí, zájezdů atd. v souladu se schváleným programem činnosti,
 - vydává závazné směrnice pro činnost Společnosti,
 - rozhoduje ve všech případech, o nichž nemají stanovy samostatné ustanovení,
 - navrhne a určí správce sbírkového fondu v České Lípě,
 - přijímá nové členy Společnosti.
- h) Členové výboru nemohou být členy revizní komise.

3. Statutární orgán

Předseda, hospodář a jednatel tvoří tříčlenný statutární orgán.

Členové statutárního orgánu zastupují a jednají za Společnost samostatně. Písemné dokumenty ověřují svým podpisem.

4. Kontrolní komise

a) Tři členy kontrolní komise volí valná hromada současně s výkonným výborem.

Jejich funkční období trvá 5 let a jsou odpovědni pouze valné hromadě.

b) Působnost kontrolní komise:

- dbá po celé volební období na dodržování stanov a plnění usnesení, které výboru uložila valná hromada,
- kontroluje nejméně jedenkrát za půl roku správnost vedení účtů a pokladny,
- o výsledku kontrol podává zprávu výkonnému výboru a výroční zprávu valné hromadě. Tuto zprávu podepisují všichni členové kontrolní komise.
- členové kontrolní komise mají právo se účastnit schůzí výkonného výboru s hlasem poradním.

Výkonný výbor a kontrolní komise vykonávají svoji činnost i po uplynutí svého volebního období v případě, že valná hromada ne zvolila nové orgány. Tuto činnost vykonávají až do zvolení nových orgánů.

VI.

Majetek Společnosti a finanční hospodaření

Majetek Společnosti je finanční a inventární. Finanční majetek se tvoří z členských příspěvků, z výtěžku spolkových podniků, z peněžních darů, podpor a odkazů. Inventární majetek tvoří věcné hodnoty včetně depozitáře sbírkových fondů HDS CZ a archiv.

VII. Zánik Společnosti

O zániku Společnosti může rozhodnout valná hromada s účastí alespoň 80% všech členů HDS CZ a 100% hlasů přítomných. Valná hromada určí osobu zodpovědnou za vypořádání majetku, závazků a ostatních záležitostí Společnosti a za provedení likvidace Společnosti. Majetek Společnosti, zejména pak sbírkové fondy HDS CZ budou nabídnuty po poslední inventuře, která se provádí 1x ročně, Národnímu technickému muzeu v Praze či jinému státnímu sbírkovému fondu s celostátní působností. Tato podmínka musí být splněna proto, aby se zachovala kontinuita sbírky.

VIII.

Účinnost

Stanovy Společnosti nabývají účinnosti dnem jejich registrace.

Ověřil: Ing. Oldřich Lukš, předseda HDS CZ